



Personcertificering - Innovationsledelse

Beskrivelse af certificeringsordning for innovationsledere

Udgave 6

10-06-2025



1. Indledning

1.1 Udvikling af certificeringsordning

Til udvikling af certificeringsordningen har Dancert brugt medarbejdere på Teknologisk Institut. Teknologisk Institut er et Godkendt Teknologisk Serviceinstitut (GTS) og er som GTS-institut godkendt af Uddannelses- og Forskningsministeren.

Som GTS-institut er Teknologisk Institut uafhængig af politiske og økonomiske interesser. Overskydende indtjening anvendes udelukkende til ny forskning, udvikling og innovation. Instituttet har gennem sit engagement omkring innovationsledelse kunnet sikre inddragelse af viden på området bredt fra europæiske videnscentre på området.

Certificeringsordningen tager udgangspunkt i standardserien ISO 56000 og hvilke kompetencer, en innovationsleder bør have for at kunne lede en udvælgelses-, implementerings- og vedligeholdelsesproces inden for "Innovation Management Systems". Ligeledes hvilke kvalifikationer en ansøger skal have, for at det kan forventes, at personen reelt kan arbejde med og have tilstrækkeligt kendskab til omstændigheder, der gælder for organisationer, der ønsker at implementere og arbejde med innovation.

1.2 Bedømmelseskriterier

Opgavekriterier og eksamensspørgsmål er udviklet ud fra nyeste viden på området således, at der tages udgangspunkt i standarderne og sammenholdes med nyeste opdaterede viden på punkter, hvor dette forekommer.

1.3 Kriterier for suspendering og tilbagetrækning af certificering

For certificering og betingelser for opretholdelse gælder grundlæggende Dancerts almindelige vilkår for certificering.

1.4 Kriterier for ændring af certificeringens gyldighedsområde eller niveau

Når der udgives en opdateret udgave af denne beskrivelse, som følge af ændringer i referencestandarderne eller af andre årsager, skal Dancert vurdere, om allerede udstedte certifikater skal opdateres med disse ændringer; typisk inden for en periode på 2 år, hvis certifikaterne ønskes opretholdt.

**Personcertificering Innovationsledelse**

Beskrivelse af certificeringsordning for innovationsledere

Dato 10-06-2025

Side 3 af 9

Udg. 6

1.5 Definitioner

Ansøger	Person, der har fremsendt ansøgning om personcertificering
IMS	Innovation Management System
Kompetence	Evne til at anvende viden og færdigheder til at opnå tilsigtede resultater
Kvalifikationer	Påvist uddannelse, træning og arbejds erfaring, der er relevant for certificeringen

1.6 Reference

Pr. maj 2025 giver listen af nedenstående standarder tilsammen Innovation management-standarden:

ISO 56000, ISO 56002, ISO 56003, ISO 56004, ISO 56005

ISO 56006, ISO 56007, ISO 56008

2 Jobprofil for ansøgere

En innovationsleder beskæftiger sig med ledelse af innovation på governance, portefølje og/eller operationelt niveau. Innovationslederen har demonstreret viden og evner til ledelse af den professionelle tilgang til innovation i organisationen; dette gennem udvælgelse og prioritering af processer, metoder og rammer for organisationens innovationsarbejde og gennem direkte personaleansvar.

En certificeret innovationsleder er typisk ikke specialist i ud- eller gennemførelse af de udvalgte innovationsområder, men har demonstreret kompetencer til at lede innovationsprocesser.



3 Kvalifikationer som forudsætninger for ansøger

3.1 Uddannelse

Ansøger skal have en bachelor- eller masteruddannelse, da der herigennem opbygges et grundlag for den type analyser, en innovationsleder benytter sig af.

Alternativt kan en ansøger søge om certificering, hvis der kan dokumenteres lignende færdigheder. F.eks. fra 5+ års arbejds erfaring eller anden uddannelse, hvor det må forventes, at en ansøger har opøvet tilsvarende kvalifikationer.

Certificeringen forudsætter en grundlæggende færdighed i læsning og forståelse af engelsksprogede tekster, da multiple choice-prøven er på engelsk, og den bagvedliggende standard for innovationsledelse kun forefindes på engelsk.

3.2 Arbejds erfaring

Ansøger skal have været i fuldtidsarbejde i mindst 3 år på ansøgningstidspunktet.

3.3 Træning

Certificeringen henvender sig til nuværende og fremtidige innovationsledere, der succesfuldt har gennemført en uddannelse af minimum 50 timers varighed. Uddannelsen skal som minimum dække alle 7 områder nævnt i afsnit 4. Dette bevises ved indsendelse af kursuscertifikat til Dancert, hvor indhold og omfang af uddannelsen klart fremgår.

Uddannelsen skal være gennemført højst 3 år før ansøgning om certificering.

Det er en forudsætning for certificering, at ansøger har gennemført ovennævnte uddannelsesforløb, hvor ansøger har udarbejdet en individuel opgave, der skal indeholde følgende elementer:

- En gap-analyse i en organisation med det formål at identificere konkrete tiltag, der øger organisationens innovationskapabilitet
- Udvælge og tilpasse indholdet i ISO 56000-serien til praktisk anvendelse baseret på en forståelse af den praktiske kontekst (organisation og situation)
- Redegøre for en kritisk refleksion over dele af ISO 56000-serien i forhold til anden innovationsteori og/eller empirisk observerede innovationspraksisser



Personcertificering Innovationsledelse

Beskrivelse af certificeringsordning for innovationsledere

Dato 10-06-2025

Side 5 af 9

Udg. 6

- Inddrage relevant empirisk data fra organisation, f.eks. interviews, organisationsdiagrammer/beskrivelser, strategibeskrivelser, medarbejderhåndbøger etc.
- Kommunikere analyser og anbefalinger for forbedring af innovationskapaciteten i en organisation kort, præcist og logisk sammenhængende med klare argumenter udledt fra teori og empiriske observationer.

Den individuelle opgave må maksimalt fylde 25.000 tegn (inkl. mellemrum) plus bilag.

Denne opgave skal indsendes til Dancert (info@dancert.dk) som en del af præ-kvalificeringen.

4 Nødvendige kompetencer

Innovationslederens faglige og ledelsesmæssige kompetencer er af afgørende betydning for innovationsarbejdets kvalitet. I dennes arbejde skal innovationslederen være i stand til at udvælge, tilpasse, implementere, anvende og vedligeholde relevante tilgange inden for følgende centrale innovationsledelsesområder:

(Ord og vendinger, som ikke umiddelbart har en kendt og brugt dansk oversættelse eller almindeligt (inden for faget) kendt engelsk accepteret stavemåde, er bibeholdt på engelsk markeret med "" og har en tilknyttet definition i standardens ordforklaring)

1. *Etablering og løbende vedligeholdelse af virksomhedens IMS ("innovation management system"). Herunder dækkes procesmodeller, innovationsstrategi, organisationsstruktur og innovationskultur. Formålet er at sikre effektiv ledelse og eksekvering af innovation.*
2. *Effektiv indsamling og anvendelse af viden og information om organisations omverden. Herunder dækkes strategi, organisation og operationel tilgang til "strategic intelligence". Formålet er at styrke organisationens agilitet gennem effektiv anvendelse af ny viden til at opnå strategiske mål.*
3. *Implementering og ledelse af innovationsprocesser, herunder etablering af egnede måletilgange og målepunkter på strategisk, taktisk og operationelt niveau. Formålet er at sikre en transparent innovationstilgang, der binder organisationens strategi sammen med teknologi og kunders behov.*
4. *Etablering og løbende vedligeholdelse af virksomhedens "Intellectual Property Rights" (IPR), som et centralt aktiv i innovationsarbejdet. Herunder dækkes IPR-strategi, typer af IPR, "freedom to operate" og samarbejdsaftaler. Formålet er at styrke virksomhedens konkurrencemæssige fordel gennem strategisk anvendelse af IPR.*
5. *Ledelse og orkestrering af innovationssamarbejder på tværs af afdelinger og som åben innovation mellem flere organisationer.*



Personcertificering Innovationsledelse	Dato	10-06-2025
Beskrivelse af certificeringsordning for innovationsledere	Side	6 af 9
	Udg.	6

6. *Herunder dækkes samarbejdsstrukturer, ledelse af åben innovation, global innovation og virtuelt samarbejde. Formålet er at styrke organisationens evne til at indgå effektivt i globalt og lokalt samarbejde på tværs af forskellige processer, strukturer, sprog og kulturer.*
7. *Målrettet anvendelse af kreativitet i arbejdet med udvikling af nye produkter og services samt organisationsudvikling. Herunder dækkes opbygning af kreative kompetencer og omkringliggende organisation samt idearbejde. Formålet er at styrke organisationens kreativitet for at opnå en konkurrencemæssig fordel igennem nyskabende ydelser, forretningsmodeller og organisationsstrukturer.*
8. *Etablere og vedligeholde en tilgang til systematisk evaluering af organisationens "innovation capability". Herunder dækkes strategi, metoder og tilgange til tjeklisteevaluering, intern baseline-evaluering samt ekstern benchmarking. Formålet er at etablere et datadrevet grundlag for at organisationen løbende kan evaluere og forbedre sin tilgang til innovation.*

Ansøger skal have evne til at igangsætte og rapportere på et innovationskapabilitets-opbyggende projekt i en organisation. Demonstreres med den individuelt udarbejdede opgave nævnt under 3.3 Træning.

5 Kriterier for certificering

5.1 Dokumentation af kvalifikationer

Ansøger skal indsende udfyldt ansøgning om personcertificering i innovationsledelse. Der skal fremvises dokumentation på kvalifikationerne anført i afsnit 3.

Kvalifikationsforudsætninger for ansøger:

Uddannelse

Beskæftigelse

Gennemført uddannelse i innovationsledelse, herunder godkendelse af den udarbejdede individuelle opgave (for at opnå godkendelse skal kravene i 3.3 Træning være opfyldt i opgaven, og ingen elementer må være udeladt).



5.2 Dokumentation af kompetencer

5.2.1 Multiple choice-prøve

Multiple choice-prøven gennemføres ved personligt fremmøde, hvor en Dancert-medarbejder instruerer i og overvåger selve prøvehandlingen.

Ansøgerne oplyses om betingelserne for prøven:

- Ansøger har underskrevet fortrolighedsaftale
- Ansøger har fået godkendt sine kvalifikationer
- Ingen hjælpemidler til prøven
- Ingen telefon eller elektroniske enheder må være fremme eller tages frem under prøven.
- Opgavens spørgsmål må under ingen omstændigheder afskrives, affotograferes eller på anden måde bringes ud af eksamenslokalet af ansøger.
- Der er 30 minutter til rådighed

Prøven består af 26 spørgsmål, trukket tilfældigt ud af en pulje på minimum 35 spørgsmål.

Ansøger skal svare rigtigt på minimum 20 af de udtrukne spørgsmål for at bestå prøven.

Multiple choice-prøven består af spørgsmål, hvor ansøger skal angive rigtigt svar ud af to eller flere mulige svar.

5.2.2 Omprøve

Ansøger, der ikke har opfyldt kravene ved bedømmelse (bestået multiple choice-prøven), kan bede om en omprøve inden for en periode af 6 måneder fra første bedømmelse. Ansøger skal gennemføre en ny multiple choice-prøve, der skal opfylde kravene i 5.2.1.

5.3 Certifikatets gyldighed

Certificeringen er gyldig i 5 år.



6 Recertificering

Recertificering skal gennemføres inden udløb af gældende certifikat, dog ikke før 4 måneder før udløb.

6.1 Dokumentation af kvalifikationer

Ansøger skal ved fremsendelse af CV dokumentere at have arbejdet med innovationsledelse i de organisationer, vedkommende har været tilknyttet siden certificeringen eller sidste recertificering. Omfanget af opgaver (direkte eller indirekte involvering) med innovation, innovationsprocesser og innovationsledelse skal kunne sandsynliggøre, at ansøgeren har kunnet vedligeholde sine kompetencer inden for innovationsledelse.

I tilfælde af, at der er kommet væsentlige ændringer eller nye understandarder til den version af standarden, ansøger tidligere er certificeret ud fra, kan der kræves deltagelse på et opdateringskursus, før recertificering kan finde sted.

6.2 Dokumentation af kompetencer

6.2.1 Multiple choice-prøve

Dokumentation af kompetencer gennemføres ved en multiple choice-prøve ved personligt fremmøde, hvor en Dancert-medarbejder instruerer i og overvåger selve prøvehandlingen.

Ansøgerne oplyses om betingelserne for prøven:

- Ansøger har underskrevet fortrolighedsaftale
- Ansøger har fået godkendt sine kvalifikationer.
- Ingen hjælpemidler til prøven
- Ingen telefon eller elektroniske enheder må være fremme eller tages frem under prøven.
- Opgavens spørgsmål må under ingen omstændigheder afskrives, affotograferes eller på anden måde bringes ud af eksamenslokalet af ansøger.
- Der er 30 minutter til rådighed

Prøven består af 26 spørgsmål, trukket tilfældigt ud af en pulje på minimum 35 spørgsmål. Ansøger skal svare rigtigt på minimum 20 af de udtrukne spørgsmål for at bestå prøven.

**Personcertificering Innovationsledelse**

Beskrivelse af certificeringsordning for innovationsledere

Dato 10-06-2025

Side 9 af 9

Udg. 6

Multiple choice-prøven består af spørgsmål, hvor ansøger skal angive rigtigt svar ud af to eller flere mulige svar.

6.2.2 Omprøve

Ansøger, der ikke har opfyldt kravene for bedømmelse til recertificering (bestået multiple-choice-prøven), kan inden for en periode af 6 måneder fra første recertificering bede om en omprøve. Ansøger skal gennemføre en ny multiple choice-prøve, der skal opfylde kravene i 6.2.1.

Overskrides dato for udløb af certifikat grundet omprøve, vil certifikatet først blive udstedt igen ved gennemførelse af omprøve, hvor kravene er opfyldt.

6.3 Certifikatets gyldighed

Fra recertificering er certifikatet gyldigt i 5 år.